



**План работы
Информационно-библиотечного центра МОУ «СОШ №4»
на 2024-2025 учебный год**

Основная цель:

Обеспечение инновационного развития образовательного учреждения в условиях единого образовательного информационного пространства.

Задачи БИЦ:

- обеспечение участникам образовательного процесса - обучающимся, педагогическим работникам, родителям обучающихся - доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов общеобразовательного учреждения на различных носителях: бумажном (книжный фонд, фонд периодических изданий); цифровом (CD – диски); коммуникативном (компьютерные сети);
- воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации обучающегося, развития его творческого потенциала;
- формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации ;
- организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующее эмоциональному развитию школьников.

Формирование библиотечного фонда

| № п/п | Содержание работы | Сроки исполнения | Ответственный |
|-------|--|--|---------------|
| 1 | - Изучение состава фондов и анализ их использования: - организация и ведение картотеки - изучение состава фонда учебной литературы (инвентаризации) | В течение года | Библиотекарь |
| 2 | Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: Работа с перспективными библиографическими изданиями (каталоги, тематические планы издательств, перечень учебников и учебных пособий, рекомендованных Минобробразования РФ) Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия | Ноябрь Ноябрь-декабрь Декабрь-январь | Библиотекарь |
| 3 | Комплектование фонда: Оформление подписки на периодические издания Приём литературы, полученной в дар, учёт и обработка | Сентябрь-май | Библиотекарь |
| 4 | Изъятие и списание ветхой и морально устаревшей | Июнь-октябрь | Библиотекарь |

| | | | |
|----|--|--|----------------------------|
| | литературы | | |
| 5 | Приём и техническая обработка новых учебных изданий | По мере поступления | Библиотекарь |
| 6 | Расстановка новых изданий в фонде | По мере поступления | Библиотекарь |
| 7 | Изучение состава фонда, сверка поступающей литературы с регулярно пополняющимся федеральным списком экстремистских материалов, размещенном в сети «Интернет» на официальном сайте Министерства юстиции РФ, | Октябрь Апрель | Библиотекарь. Комиссия. |
| 8 | Наличие в библиотеке и пополнение списков экстремистских материалов. | 1 раз в месяц (4неделя месяца) | Библиотекарь. |
| 9 | Прием и выдача учебников (по графику) | Май-июнь Август-сентябрь | Библиотекарь |
| 10 | Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий. | По мере поступления | Библиотекарь |
| 11 | Обеспечение сохранности: Рейды по проверке учебников Проверка учебного фонда Ремонт книг Санитарный день | 2 раза в год Июнь 1 раз в месяц 1 раз в месяц | Библиотекарь, уч-ся |

Ведение СБА

| № п. п | Содержание работы | Классы | Форма работы | Срок исполнения | Ответственный |
|--------|---|--------|--------------|-----------------|---------------|
| | Пополнение и редактирование алфавитного каталога | | | В течение года | Библиотекарь |
| 2 | Пополнение и редактирование картотек в электронном виде: периодических изданий журнальных статей; картотеки «Внеклассная работа»: сценарии вечеров, праздников, викторин и т.д.; тематической картотеки «Введение ФГОС» | | | В течение года | Библиотекарь |
| 4 | Ведение библиотечно-библиографических уроков по специальному графику | | | В течение года | Библиотекарь |

Работа с читателями

| № п. п | Содержание работы | Классы | Форма работы | Срок исполнения | Ответственный |
|--|---|--------------|---|------------------|----------------------------------|
| | Массовая работа | | | | |
| 1 | В помощь учебному процессу: «Здравствуй школа» | Все уча- | Выставка учебно-методических комплектов | Сентябрь | Библиотекарь |
| 3 | Школьный конкурс «Лучший читательский дневник» | 2-5кл | конкурс | Октябрь - апрель | Библиотекарь |
| 4 | «В копилку учителя» | Все уча- | Выставка новых поступлений | сентябрь | Библиотекарь |
| 5 | Знакомство с библиотекой. «Библиотека, книжка, я – вместе верные друзья» | Детские сады | День открытых дверей | Сентябрь | Завуч Библиотекарь учителя |
| 6 | «Обо всем на свете» | 1-4 кл. | выставка | Октябрь | Библиотекарь |
| 7 | «Пусть всегда будет Книга!» | 5-8 кл | Выставка-обзор | Октябрь | Библиотекарь |
| 8 | «Знакомство с библиотекой» | 2 кл | Медиа урок | октябрь | Библиотекарь, |
| 9 | «Открывайка-угадайка» | 2 кл | Медиа викторина | октябрь | Библиотекарь, |
| 10 | - Мама всякие нужны, мамы всякие важны» (профессии наших родителей) | 5-8 кл | Подбор материала для кл часов | ноябрь | Учителя библиотекарь |
| 11 | Государственная символика России. История и современность. | 7 класс | Медиа урок | ноябрь | Библиотекарь учителя |
| 12 | - «Мамочке любимой» | 1-11класс | выставка | ноября | библиотекарь |
| 13 | «Посвящение в читатели» | 1 кл. | Экскурсия в библиотеке | Ноябрь-декабрь | Библиотекарь |
| 14 | «Я, ты, он, она – вместе дружная семья» | 4-11 кл | Книжная выставка | март | Библиотекарь |
| 15 | Литературные произведения о семье | 4-11 | Книжная выставка | апрель | Библиотекарь |
| Мероприятия по пропаганде книги, привлечение читателей. | | | | | |
| 1 | Общешкольный библиотечный конкурс по номинациям: 1. «Лучший читательский | 2-5 класс | конкурс | Октябрь- апрель | Библиотекарь, организаторы. |

| | | | | | |
|---|---|-------------------------------------|--------------------|---------------------|--------------|
| | дневник» 2..Класс-победитель в акции «Береги учебник». | 5-8 класс 2-4 класс 1-5 класс | | | |
| 2 | «История создания книги» | 3 класс | медиаурок | октябрь | Библиотекарь |
| 3 | Книжка про книжку. Как изготавливается книга. | 2-4 кл. | медиаурок | март | Библиотекарь |
| 4 | «Книга в твоей жизни» | 5 кл. | Беседа, обзор | В теч. года | Библиотекарь |
| 5 | «Берегите книгу» | 1-4кл. | медиаурок | В течение года | Библиотекарь |
| 6 | - «Путешествие в страну поэзия» | 5-11 кл | выставка | январь | Библиотекарь |
| 7 | - Структура книги. | 4 класс | Медиа урок | февраль | Библиотекарь |
| 8 | «Здравствуй сказка!» «Книгокроссвордина», «Угадайка» и т.д. | 1-4 кл. | викторины | 24-30 марта | Библиотекарь |
| 9 | - Справочный фонд школьной библиотеки. | 3-4 класс | Медиа урок | Февраль Апрель | Библиотекарь |
| 10 | «Прощай Азбука» | 1 кл | Праздник | апрель | Библиотекарь |
| Воспитание здорового образа жизни (ПДД, ОБЖ, экстремизм) | | | | | |
| 1 | «Все о здоровом образе жизни» | учителя | Методическая папка | По мере поступления | Библиотекарь |
| 2 | «Как мы стали чистюлями» | 1 класс | Медиа урок | ноябрь | Библиотекарь |
| 3 | «В объятиях табачного дыма» | 5-6 класс | Медиа викторина | ноябрь | Библиотекарь |
| 4 | «Курить или нет» | 4-6 класс | Медиа урок | ноябрь | Библиотекарь |
| 5 | «Мы идем в школу» | 1 класс | Медиа урок | сентябрь | Библиотекарь |
| 6 | Светофорное регулирование. Дорожные знаки. | 3 класс | Медиа викторина | ноябрь | Библиотекарь |
| 7 | «Что я знаю о ПДД» | 4 класс | Беседа. Видео | апрель | Библиотекарь |
| 8 | Игры и соревнования по правилам безопасного поведения учащихся на дорогах | 4 класс | Викторина. Игра. | май | Библиотекарь |

| | | | | | |
|---|--|------------|------------------|---------------------------|----------------------------|
| 9 | «Россия против террора» | 8-11 кл | Книжная выставка | декабрь | Библиотекарь |
| Нравственное воспитание | | | | | |
| 1 | «Урок вежливости - урок доброты» | 1 кл. | Беседа. | Октябрь | Библиотекарь. |
| 2 | - «Жизнь без конфликтов» 16 ноября- Международный день толерантности | учителя | Классные часы | ноябрь | Библиотекарь учителя |
| 3 | - «Чтобы радость людям дарить, надо добрым и вежливым быть» | 1-6 класс | Медиа урок | январь | Библиотекарь учителя |
| 4 | Библиотека-хранилище знаний. | учителя | Мет. папка | По мере поступления | Библиотекарь |
| 5 | «Сквернословие – это болезнь» | учителя | Классные часы | январь | Библиотекарь учителя |
| 6 | - «Культура информационного общества. Мобильный этикет» | учителя | Мет. папка | По мере поступления | Библиотекарь |
| 7 | - «Урок доброты» | 1-4 класс | Неделя добра. | март | Библиотекарь учителя |
| Экологическое воспитание | | | | | |
| 1 | -«Целый день в трудах – то в лугах,то в полях...» | Все уч-ся | Книжная выставка | апрель | Библиотекарь |
| 2 | Выставка «Мы и наша Земля». | Все уч-ся | Обзор. | Апрель | Библиотекарь |
| 3 | Международный день животных Международный день птиц | Все уч-ся | Обзор | 4 октября 1 апреля | Библиотекарь, уч. биологии |
| 4 | «Времена года». «Природа и человек» | 1-4 классы | Видео просмотр | Декабрь-январь | Библиотекарь |
| 5 | Громкие чтения кн. Чаплиной «Питомцы зоопарка», Дурова «Мои звери» и др. | 1-4кл. | Громкие чтения | Октябрь-ноябрь | Библиотекарь и уч-ся |
| 6 | « Знатоки природы». | 1-7кл. | Викторина | Апрель | Уч-ся 1-9 кл. |
| 7 | Оказание помощи в подборке стихов. Конкурс стихов о родной природе | 1-4 кл. | | | Библиотекарь |
| 8 | - «Реки, речки и моря на земле живут не зря!» | 1-9 класс | Книжная выставка | Апрель | Библиотекарь |
| Военно-патриотическое воспитание 2025 год - год ЗАЩИТНИКА ОТЕЧЕСТВА. | | | | | |
| 1 | - «900 дней в кольце блокады» | 6-8 класс | Медиаурок | Январь | Библиотекарь |

| | | | | | |
|---|--|------------|--------------------------------|---------|-----------------------------|
| 2 | 81 год со дня снятия блокады Ленинграда (1944) | 4-11 класс | Книжная выставка Обзор | Январь | Библиотекарь |
| 3 | « Служу Отечеству» | Все уч-ся | Книжная выставка | Февраль | Библиотекарь |
| 4 | -«Путешествие по городам – героям» | 5-9 кл. | Медиа урок | Февраль | Библиотекарь |
| 5 | Конкурс рисунков | 1-6кл. | Конкурс | Апрель | учитель ИЗО Библиотекарь |
| 6 | -«День юного героя-антифашиста» | 4-8 класс | Мет. папка | Февраль | Библиотекарь |
| 7 | -Афганистан – незаживающая рана» | Учителя | материал | Февраль | Библиотекарь учителя |
| 8 | - 23 февраля. Поздравления и конкурсы для мальчиков | 1-4 класс | Конкурсы Медиа викторина | Февраль | Библиотекарь |

Год 80 – летия великой Победы.

| | | | | | |
|---|----------------------------------|-----------|----------------------------|-------------|-----------------------------|
| 1 | «Жизнь и судьба солдата» | 5-8 кл. | Беседа | Апрель-май | Библиотекарь |
| 2 | «Подвигу народа жить в веках» | 2-4 кл. | Урок памяти презентация | Май | Библиотекарь |
| 3 | Никто не забыт-ничто не забыто» | Все уч-ся | Выставка - обзор. | Май-декабрь | Библиотекарь |
| 4 | стихи о войне | 1-4 класс | Конкурс стихов | Май | Биб-рь, уч. нач. классов |
| 5 | «Память о войне книга оставляет» | 1-11 | Книжная выставка | май | Библиотекарь |

Эстетическое воспитание

| | | | | | |
|---|--|-------------|------------------------------------|------------|-------------------------|
| 1 | День Знаний (подбор стихотворений, сценариев, песен) | Учителя | Мет папка | 1 сентября | Биб-рь, кл. рук. |
| 2 | «Учитель: друг и наставник» | Все гр. чит | Выставка | Сентябрь | Библиотекарь |
| 3 | Новогодние праздники | Учителя | (подбор сценариев) | Декабрь | Библиотекарь |
| 4 | - «В гостях у сказки» | 1-2 класс | Медиа викторина | Декабрь | Библиотекарь |
| 5 | - Русские народные праздники, традиции, обряды». | Учителя | Материал | Январь | Библиотекарь учителя |
| 6 | Международный женский день. Подбор стихов, песен, сценариев. | Учителя | Материал | Март | Библиотекарь учителя |
| 7 | - «Самая прекрасная из женщин –женщина с ребенком на руках» | 6 класс | Литературно-музыкальная композиция | Ноябрь | Библиотекарь |

Пропаганда краеведческой литературы

| | | | | | |
|------------------------------------|---|-------------|-----------------------|--|--------------|
| 1 | «Писатели северного края» | Все уча- | Выставка и обзор книг | В течение года | Библиотекарь |
| 2 | -«Народы Сибири» | 1-4 класс | Медиаурок | В течение года | Библиотекарь |
| Противодействие экстремизму | | | | | |
| 1. | Изучение «Федерального списка экстремистских материалов» | Все гр. чит | изучение | 1 раза в месяц | Библиотекарь |
| 2. | Мониторинг библиотечного фонда на наличие в нём экстремистской литературы (в соответствии с «Федеральным списком экстремистских материалов») | Все гр. чит | Мониторинг | 2 раза за учебный год. (Октябрь, апрель) | Библиотекарь |
| 3. | Заполнение журнала проверки фонда | Все гр. чит | | 1 раз в месяц | Библиотекарь |
| 4. | Обновление уголка в школьной библиотеке «Экстремизму и терроризму – НЕТ!» | Все гр. чит | Кн.выставка | Сентябрь 2022, далее – по мере необходимости | Библиотекарь |
| 5. | Отслеживание печатных и электронных материалов по противодействию экстремизму и терроризму для использования в библиотечной деятельности, в помощь педагогам при проведении мероприятий данной направленности, безопасности учащихся и профилактики противоправных действий | Все гр. чит | | Систематически | Библиотекарь |
| 6. | Пополнение тематической папки «Экстремизм и терроризм» новыми материалами | Все гр. чит | | По мере выпуска новых изданий | Библиотекарь |
| Индивидуальная работа | | | | | |
| 1 | Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технический персонал, родителей | | | Постоянно | Библиотекарь |

| | | | | | |
|--|--|----------|---------------------------------------|-----------------------|-------------------------|
| 2 | Обслуживание читателей в читальном зале: учащихся и учителей. | | | Постоянно | Библиотекарь |
| 3 | Обслуживание на компьютере | Все уча- | | По мере необходимости | Библиотекарь |
| 4 | Рекомендательные беседы при выдаче книг | | | Постоянно | Библиотекарь |
| 5 | Беседы о прочитанном | 1-9 кл. | | Постоянно | Библиотекарь |
| 6 | Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку | Все уча- | Беседы | По мере необходимости | Библиотекарь |
| Работа с родителями | | | | | |
| 1 | Предоставление родителям информации о новых учебниках | | рекомендательные списки | Май | Библиотекарь |
| 2 | Составление списка литературы на лето. | | рекомендательные списки | Май | Библиотекарь Учителя |
| Работа с педагогическим коллективом | | | | | |
| 1 | Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе на заседаниях МО | Учителя | информационный обзор | 1 раз в четверть | Библиотекарь |
| 2 | «Классному руководителю | Учителя | Книжная выставка | Сентябрь май | Библиотекарь |
| 3 | Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей-предметников, направленная на выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году по ФГОС основного общего образования | | Консультационно-информационная работа | Январь | Библиотекарь Учителя |
| 7 | Электронный каталог газетно-журнальных статей «Классным руководителям, директору» | Учителя | | Постоянно | Библиотекарь |
| Реклама библиотеки | | | | | |
| 1 | Эстетическое оформление библиотеки | | | В течение года | . Библиотекарь |

| | | | | | |
|---|---|--|----------------|--------------------|--------------|
| 1 | Устная (во время перемен, на классных часах, классных собраниях, родительских собраниях) | | | В течение года | Библиотекарь |
| 2 | Наглядная (информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой) | | | По мере требования | Библиотекарь |
| 3 | Оформление выставки, посвященной книгам-юбилеям | | | В течение года | Библиотекарь |
| Профессиональное развитие работника библиотеки | | | | | |
| 1 | Участие в городских семинарах | | В течение года | В течение года | Библиотекарь |
| 2 | Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», газеты «Библиотека в школе»; приказов, писем, инструкций о библиотечном деле. | | В течение года | В течение года | Библиотекарь |
| 3 | Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий. | | В течение года | В течение года | Библиотекарь |
| 4 | Знание информационных технологий | | | В течение года | Библиотекарь |

Информационные и коммуникативные технологии.

| № п./п | Содержание работы | Срок исполнения | Ответственный |
|---|---|-----------------|-----------------------|
| Формирование библиотечного фонда | | | |
| 1 | Изучение состава фонда на электронных носителях; ведение картотеки документов на электронных носителях. | В течение года | Библиотекарь |
| Работа медиатеки | | | |
| 1 | Предоставление помещения для проведения уроков учителями-предметниками в медиатеке. | В течение года | Учителя - предметники |
| 2 | Проведение библиотечно-библиографических уроков для уч-ся с применением новых информационных технологий | В течение года | Библиотекарь |
| Работа с читателями | | | |
| 1 | Внедрение новых информационных технологий и | В течение года | Библиотекарь |

| | | | |
|---|--|-----------------------|-----------------------------|
| | творческое развитие учащихся | | |
| 2 | Организация обучения пользователей методике нахождения, сохранения и переработке информации на различных носителях. | По мере необходимости | Библиотекарь |
| 3 | Организация самообразовательной деятельности учащихся с учебной, справочной литературой и техническими средствами получения информации. | По мере необходимости | Библиотекарь |
| 4 | Формирование информационной культуры школьников | В течение года | Библиотекарь |
| 5 | Ознакомление педагогических работников и школьников с мультимедиа ресурсами | По мере необходимости | Библиотекарь |
| 6 | Организация свободного доступа педагогических работников к компьютерному оборудованию школьной библиотеки для работы с мультимедиа ресурсами и электронными каталогами | По мере необходимости | Библиотекарь |
| 7 | Предоставление школьникам возможности работы с мультимедиа ресурсами. | По мере необходимости | Библиотекарь |
| 8 | Работа с Интернет | По мере необходимости | Библиотекарь программист |
| 9 | Освоение приемов работы по поиску информации, сохранение полученной информации на своем персональном компьютере | По мере необходимости | Библиотекарь программист |
| 10 | Знакомство с электронной почтой, создание почтового ящика, подготовка и пересылка писем. | По мере необходимости | Библиотекарь программист |
| Взаимодействие с библиотеками муниципального образования | | | |
| 1 | Знакомство с опытом работы библиотекарей других школ. | В течение года | Библиотекарь |
| 2 | Посещение открытых мероприятий библиотекарей других школ. | В течение года | Библиотекарь |

Заведующая БИЦ МОУ «СОШ №4»

Л.М.Мырзенко

**работе по противодействию экстремизму в 2021-2022 году
библиотечно-информационного центра МОУ «СОШ №4» г. Стрежевого**

| <i>№</i> | <i>Название мероприятий</i> | <i>Дата выполнения</i> | <i>Ответственный</i> | <i>Примечание</i> |
|----------|---|--|---|-------------------|
| 1. | Изучение «Федерального списка экстремистских материалов» | 1 раза в месяц | Мырзенко Л.М. | |
| 2. | Мониторинг библиотечного фонда на наличие в нём экстремистской литературы (в соответствии с «Федеральным списком экстремистских материалов») | 2 раза за учебный год. (Октябрь, апрель) | Мырзенко Л.М., члены комиссии по проверке фонда | |
| 3. | Заполнение журнала проверки фонда | 1 раз в месяц | Мырзенко Л.М. | |
| 4. | Обновление уголка в школьной библиотеке «Экстремизму и терроризму – НЕТ!» | Сентябрь 2022, далее – по мере необходимости | Мырзенко Л.М. | |
| 5. | Отслеживание печатных и электронных материалов по противодействию экстремизму и терроризму для использования в библиотечной деятельности, в помощь педагогам при проведении мероприятий данной направленности, безопасности учащихся и профилактики противоправных действий | Систематически | Мырзенко Л.М. | |
| 6. | Пополнение тематической папки «Экстремизм и терроризм» новыми материалами | По мере выпуска новых изданий | Мырзенко Л.М. | |

Зав. биц МОУ «СОШ№4»

Л.М. Мырзенко