Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 4 городского округа Стрежевой с углубленным изучением отдельных предметов»

ПРИКАЗ

05.09.2024 №412a

О создании школьной службы примирения

В соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегией развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года, Концепцией развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года, утвержденной распоряжением правительства РФ № 520-р от 22.03.2017г., межведомственной программой по профилактике суицидального поведения и охране психического здоровья несовершеннолетних в Томской области на 2021 — 2024 годы

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Создать в МОУ «СОШ№4» школьную службу примирения (ШСП).
- 2. Возложить исполнение обязанностей руководителя (куратора) школьной службы примирения на социального педагога Пищук Е.Н.
- 3. Утвердить Положение о школьной службе примирения.
- 4. Утвердить Положение о педагоге, выполняющем функции медиатора.
- 5. Утвердить должностную инструкцию руководителя (куратора) школьной службы примирения.
- 6. Руководителю (куратору) школьной службы примирения совместно с педагогом-психологом Алексеевой А.И.:
- 6.1. В срок до 23.09.2024 года разработать на основе дополнительной общеразвивающей программы интерактивных занятий для детей, подростков и молодежи по вопросам ненасильственных методов разрешения споров и конфликтов «Школа юного медиатора», программу обучения детей волонтёров, которые могут участвовать в работе службы ШСП по профилактики конфликтности в школьной среде, обучению детей навыкам конструктивного общения и приёмам разрешения конфликтов в детских коллективах
- 6.2. В срок до 01.10.2024 определить группу обучающихся из 8-11 кл. -.
- 7. Руководителю (куратору) школьной службы примирения в срок до 10.10.2024 года:
- 7.1. Разработать план работы ШСП, циклограмму работы ШСП, подготовить комплект рабочей документации ШСП.

7.2. Информировать работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей) о деятельности школьной службы примирения.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на социального педагога

Пищук Е.Н..

Директор

/С,А,Стрюк/

С приказом ознакомлены:

Пищук Е.Н.

иши Алексеева А.И.