



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о дежурстве по школе в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции

#### 1. Общие положения

1. Настоящее положение регламентирует обязанности дежурного администратора, дежурного учителя, дежурного класса и устанавливает порядок организации дежурства по школе.
2. На основании Письма Минпросвещения и Роспотребнадзора от 12.08.2020 N ГД-1192/03\ N 02/16587-2020-24 «Об организации работы общеобразовательных организаций» (далее – Письмо), работа школ должна проводиться в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20, которые устанавливают требования к особому режиму работы, в том числе образовательных организаций для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (далее – Правила), а также с учётом СанПиН 2.4.2.2821-10.

#### II. Организация и проведение дежурства по школе

Согласно Правилам, которые действуют до 1 января 2021 года, работа школы должна осуществляться следующим образом:

1. Дежурство по школе осуществляют в соответствии с графиком:

- дежурный администратор;
- дежурный учитель для дежурства на первом этаже
- дежурный учитель и в цокольном этажах школы).
- дежурный класс 6 – 11 параллелей.
- дежурный учитель – предметник в рекреации.

2. Начало дежурства: I смена - 07.40, II смена - 14.10.

#### III. Обязанности дежурных по школе

##### 1. Обязанности дежурного администратора по школе.

###### 1.1 Время начала дежурства:

- дежурный администратор, дежурный учитель, дежурный класс: I смена: начало в 7.40, окончание в 14.00, II смена: начало в 14.10, окончание в 19.30

###### 1.2. Перед началом учебных занятий:

- дежурный администратор осуществляет контроль за пропускной системой и проведением термометрии на входах в школу.
- при выявлении лиц с инфекционными заболеваниями (респираторными, инфекционными, повышенной температурой) незамедлительно до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях обеспечить их отдельное в «Изоляторе» на 1 этаже.
- проверяет состояние отопления и температурного режима, освещения;
- при необходимости включает (выключает) освещение: в вестибюлях, на этажах, лестничных клетках, в местах общего пользования и дезаров на этажах;
- производит внутренний осмотр здания, учебных кабинетов школы, окон и дверей;
- контролирует дежурство по школе, в столовой, гардеробе и при необходимости организует или корректирует работу дежурного учителя и дежурного класса на звонке;

- контролирует выполнение требований приказа № 397 от 09.11.2020 о нахождении учеников в кабинетах, закрепленном за данным классом и на переменах;
- контролирует своевременное открытие кабинетов учителями – предметниками перед первым уроком и закрытие кабинета после окончания урока в данном классе;
- незамедлительно сообщает директору школы обо всех происшествиях.

### 1.3. Во время учебного процесса:

- фиксирует пропуски или опоздания педагогов на занятия в журнале дежурств;
- следит за выполнением учащимися Устава школы единых требований к внешнему виду и санитарно - гигиенических требований во время образовательного процесса;
- контролирует соблюдение требований по ограничению доступа посторонних лиц в школе ;
- контролирует дежурство учителей - предметников на этажах, дежурного учителя;
- контролирует выполнение Правил поведения учащимися, выполнение сотрудниками Правил внутреннего распорядка и мероприятий , направленных на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе дезинфекцию кабинетов физики, химии, информатики на переменах, ношение масок.

### 1.4. После окончания занятий:

- совместно с дежурным учителем проверяет качество уборки этажей, сохранность школьного имущества на закрепленной территории;
- контролирует организацию выхода учащихся после занятий и дежурство учителей в гардеробе;
- обо всех замечаниях производит запись в журнале дежурств.

1.5. Несет ответственность за сохранность жизни и здоровья учащихся в начале, во время и в конце образовательного процесса.

## **2. Обязанности дежурного учителя.**

### По школе:

- дежурные учителя приходят на дежурство в 7.40 и заканчивают не позднее 10 минут после окончания последнего урока.
- ведут контроль за соблюдением обучающимися правил поведения во время перемен с целью минимизации контактов.
- учителя, дежурные на этаже обеспечивают порядок и соблюдение правил поведения учениками и не выход обучающихся без надобности из кабинетов;
- несет ответственность за сохранность жизни и здоровья учащихся в начале, во время и в конце образовательного процесса.

### В гардеробе:

- дежурные учителя - предметники приходят на дежурство в 7.40 (только перед первым уроком).
- следят за поведением обучающихся проведением термометрии, выполнением профилактических мероприятий, направленных на предупреждение распространения COVID-19.
- в случае выявления лиц, с инфекционными заболеваниями (респираторными, инфекционными) незамедлительно до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях обеспечить их отдельное размещение детей и взрослых в «Изоляторе» на 1 этаже, сообщив об этом дежурному администратору с привлечением медицинского работника.

### На этаже:

- учителя, дежурные на первом этаже время дежурства с 7.40 до 8.00, осуществляют помощь дежурному администратору в случае обнаружения детей с температурой 37,1 °С и выше обеспечивают отдельное размещение в «Изоляторе» на 1 этаже (Приложение № 3)
- осуществляют дежурство на переменах в соответствии с расписанием уроков и графика дежурства закрепленных кабинетов в определенные дни недели;
  - дежурный учитель - предметник на этаже несёт ответственность за сохранность жизни и здоровья учащихся на переменах согласно графику дежурства кабинета . (Приложение № 2)
- следят за ношением масок обучающимися, за обеспечением порядка и соблюдение правил поведения учениками и не выход обучающихся без надобности из кабинетов;
- сообщают обо всех нарушениях и экстремальных ситуациях во время дежурства дежурному администратору или специалисту по охране труда;
- после окончания дежурства дежурный учитель совместно с дежурным администратором проверяет качество уборки школы.

### **3. Обязанности дежурного класса и дежурного классного руководителя**

1. Дежурство класса: I смена - начинается в 8.00 и заканчивается в 14.00, II смена- начинается 14.00 и заканчивается 19.30.
2. Дежурство классов организуется по этажам, в закрепленные за классом дни недели (согласно определенному графику и расписанию дежурства на звонках). (Приложение № 1)
3. Осуществляют контроль за соблюдением правил поведения учениками, обеспечение чистоты на этаже и сохранности школьного имущества.
4. Дежурный учитель дежурного класса передает дежурство дежурному администратору. Дежурный администратор II смены передает дежурство сторожу.
5. Обо всех нарушениях и экстремальных ситуациях дежурные учащиеся сообщают дежурному классному руководителю, дежурному учителю - предметнику по этажу, дежурному администратору, другому педагогу или сотруднику школы.